



PIRKIMO KONKURSO BŪDU SĄLYGOS

1. PAGRINDINĖS PIRKIMO SĄLYGOS

Eil. Nr.	Pirkimo sąlyga	Pirkimo sąlygos reikšmė
1.1.	Užsakovas	Auto sporto klubas JJ racing, VšĮ
1.2.	Pirkimo pavadinimas	Apsauginių kartingo trasos atitvarių pirkimas
1.3.	Pirkimo objektas	Pirkimo objektas apibrėžtas 2 priede
1.4.	Tiesioginį ryšį su tiekėjais įgaliotas palaikyti Užsakovo atstovas	Aleksej Čerešniovyj
1.5.	Pirkimo skaidymas į dalis	Pirkimas neskaidomas į dalis
1.6.	Pasiūlymų pateikimo terminas	2022-01-28
1.7.	Pasiūlymo pateikimo būdas	El. p. aleksej@racing.lt
1.8.	Pasiūlymo galiojimo terminas	90 kalendorinių dienų
1.9.	Prašymo paaiškinti pirkimo dokumentus pateikimo terminas	Ne vėliau kaip likus 2 dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos
1.10.	Atsakymų į prašymus paaiškinti pirkimo dokumentus pateikimo terminas	Ne vėliau kaip likus 1 dienai iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos
1.11.	Ar taikomi tiekėjų kvalifikacijos reikalavimai?	Taip
1.12.	Pasiūlymų vertinimo kriterijai	Mažiausia kaina
1.13.	Pirkimo sąlygų priedai	1 priedas – Pasiūlymo forma 2 priedas – Techninė specifikacija 3 priedas – Sutarties projektas 4 priedas – Kvalifikacijos reikalavimai

2. BENDROSIOS NUOSTATOS

2.1. Pirkimas atliekamas vadovaujantis Juridinių asmenų, kurie nėra perkančiosios organizacijos pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymą, pirkimų, įgyvendinant Sporto rėmimo fondo lėšomis finansuojamus sporto projektus, vykdymo tvarkos aprašu, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu bei šiomis pirkimo sąlygomis.

2.2. Pirkimas atliekamas laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, abipusio pripažinimo, proporcingumo, skaidrumo principų bei konfidencialumo ir nešališkumo reikalavimų.

2.3. Esant prieštaravimui tarp I skyriaus pagrindinių pirkimo sąlygų (toliau – pagrindinės pirkimo sąlygos) ir kitų pirkimo sąlygų, pirmenybė taikoma pagrindinėms pirkimo sąlygoms.

3. PIRKIMO OBJEKTAS

3.1. Pasiūlymas turi būti pateiktas visai pirkimo sąlygų techninėje specifikacijoje nurodytai apimčiai, neskaidant jos smulkiau. Jei pirkimas skaidomas dalimis pasiūlymas turi būti pateiktas visai siūlomos pirkimo dalies pirkimo sąlygų techninėje specifikacijoje nurodytai apimčiai, neskaidant jos smulkiau.

4. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS

4.1. Tiekėjas gali pateikti tik vieną pasiūlymą. Jei tiekėjas pateikia daugiau kaip vieną pasiūlymą arba ūkio subjektų grupės dalyvis dalyvauja teikiant kelis pasiūlymus, visi tokie pasiūlymai bus atmesti.

4.2. Tiekėjas negali pateikti alternatyvių pasiūlymų. Tiekėjui pateikus alternatyvų pasiūlymą, jo pasiūlymas ir alternatyvus pasiūlymas (alternatyvūs pasiūlymai) bus atmesti.

4.3. Tiekėjo pasiūlymas bei kita korespondencija pateikiami lietuvių kalba arba anglų kalba. Jei reikalaujami pridėti prie pasiūlymo dokumentai negali būti pateikti lietuvių arba anglų kalba, šie dokumentai turi būti pateikiami originalo kalba, pridodant vertimą į lietuvių arba anglų kalbą. Vertimas turi būti patvirtintas vertėjo parašu ir vertimo biuro antspaudu arba tiekėjo vadovo arba jo įgalioto asmens parašu.

4.4. Pasiūlyme turi būti nurodytas jo galiojimo terminas. Jeigu pasiūlyme nenurodytas jo galiojimo laikas, laikoma, kad pasiūlymas galioja tiek, kiek nustatyta pirkimo dokumentuose.

4.5. Pasiūlyme nurodomi įkainiai/kaina arba sąnaudos bus vertinami eurais. Jeigu pasiūlymuose kainos nurodytos užsienio valiuta, jos bus perskaičiuojamos eurais pagal Europos Centrinio Banko skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį, o tais atvejais, kai orientacinio euro ir užsienio valiutų santykio Europos Centrinis Bankas neskelbia, – pagal Lietuvos banko nustatomą ir skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį paskutinę pasiūlymų pateikimo termino dieną. Apskaičiuojant įkainį/kainą arba sąnaudas, turi būti atsižvelgta į visus pirkimo sąlygų, įskaitant techninę specifikaciją ir pirkimo sutarties projektą, reikalavimus. Į pasiūlymo įkainius/kainą arba sąnaudas turi būti įskaityti visi mokesčiai ir visos tiekėjo išlaidos, apimančios viską, ko reikia visiškam ir tinkamam pirkimo sutarties įvykdymui.

4.6. Užsakovas turi teisę pratęsti pasiūlymo pateikimo terminą.

4.7. Tiekėjų pasiūlymai konfidencialūs ir kitiems pirkimo dalyviams nepateikiami.

4.8. Tiekėjas iki pasiūlymų pateikimo termino turi teisę pakeisti arba atšaukti savo pasiūlymą.

4.9. Kol nesibaigė pasiūlymų galiojimo laikas, Užsakovas turi teisę prašyti, kad tiekėjai pratęstų jų galiojimą iki konkrečiai nurodyto laiko.

5. PIRKIMO DOKUMENTŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS

5.1. Tiekėjas gali prašyti, kad Užsakovas paaiškintų ar pataisytų pirkimo dokumentus.

5.2. Užsakovas atsako į kiekvieną tiekėjo rašytinį prašymą dėl pirkimo dokumentų, jei prašymas yra pateiktas likus pagrindinėse pirkimo sąlygose nurodyto skaičiaus dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

5.3. Tiekėjo prašymu, papildomi pirkimo dokumentai (paaiškinimai ar pataisymai) pateikiami ne vėliau kaip likus pagrindinėse pirkimo sąlygose nurodyto skaičiaus dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, jei jų paprašyta laiku. Paaiškinimai teikiami per pagrindinėse pirkimo sąlygose nurodytą dienų skaičių. Paaiškinimai ar pataisymai yra neatsiejama pirkimo dokumentų dalis.

5.4. Užsakovas, paaiškindamas ar pataisydamas pirkimo dokumentus, privalo užtikrinti tiekėjų anonimiškumą, t. y. privalo užtikrinti, kad tiekėjas nesužinotų kitų tiekėjų, dalyvaujančių pirkimo procedūrose, pavadinimų ir kitų rekvizitų.

5.5. Nesibaigus pirkimo pasiūlymų pateikimo terminui, Užsakovas savo iniciatyva gali paaiškinti (pataisyti) pirkimo dokumentus.

6. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS

- 6.1. Pateikti pasiūlymai nagrinėjami, vertinami ir palyginami šia tvarka:
- 6.1.1 nagrinėjama ar pasiūlymas atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus, nesusijusius su pirkimo objektu;
- 6.1.2. tikrinama ar tiekėjo pasiūlymas atitinka pirkimo sąlygų techninės specifikacijos reikalavimus (įskaitant prekių pavyzdžius, jei taikoma);
- 6.1.3. tikrinama ar nebuvo pasiūlytos per didelės, nepriimtinos kainos;
- 6.2. Jeigu dalyvis pateikė netikslius, neišsamius ar klaidingus dokumentus ar duomenis apie atitiktą pirkimo dokumentų reikalavimams arba šių dokumentų ar duomenų trūksta, Užsakovas privalo nepažeisdamas lygiateisiškumo ir skaidrumo principų prašyti dalyvį šiuos dokumentus ar duomenis patikslinti, papildyti arba paaiškinti per jo nustatytą protingą terminą.
- 6.3. Taisydamas pasiūlyme nurodytas aritmetines klaidas, dalyvis gali taisyti kainos ar sąnaudų sudedamąsias dalis, tačiau neturi teisės atsakyti kainos ar sąnaudų sudedamųjų dalių arba papildyti kainą ar sąnaudas naujomis dalimis.
- 6.4. Užsakovas gali nevertinti viso tiekėjo pasiūlymo, jeigu patikrinęs jo dalį nustato, kad pasiūlymas turi būti atmestas.

7. PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS

- 7.1. Pasiūlymas atmetamas, jeigu:
- 7.1.2. pasiūlymas neatitinka pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų ir tiekėjas Užsakovo prašymu pateikto pasiūlymo nepatiksliavo;
- 7.1.3. dalyvis pasiūlyme pasiūlė per dideles, nepriimtinas kainas;
- 7.1.4. dalyvis per Užsakovo nurodytą terminą neištaiso aritmetinių klaidų ir (ar) nepaaiškina pasiūlymo;
- 7.1.5. tiekėjas, apie nustatytų reikalavimų atitikimą, yra pateikęs melagingą informaciją, kurią Užsakovas gali įrodyti bet kokiais teisėtomis priemonėmis;
- 7.1.6. jei tiekėjas pateikia daugiau kaip vieną pasiūlymą arba ūkio subjektų grupės narys dalyvauja teikiant kelis pasiūlymus.
- 7.2. Apie pasiūlymo atmetimą ir tokio atmetimo priežastis tiekėjas informuojamas raštu.

8. PASIŪLYMŲ EILĖ IR LAIMĖTOJO NUSTATYMAS

- 8.1. Išnagrinėjęs, įvertinęs ir palyginęs pateiktus pasiūlymus, Užsakovas nustato pasiūlymų eilę ir laimėjusį pasiūlymą bei priima sprendimą dėl sutarties sudarymo.
- 8.2. Pasiūlymai eilėje surašomi ekonominio naudingumo mažėjimo tvarka. Jeigu kelių pateiktų pasiūlymų ekonominis naudingumas yra vienodas, nustatant pasiūlymų eilę pirmesnis į šią eilę įrašomas tiekėjas, kurio pasiūlymas pateiktas anksčiausiai.
- 8.3. Laimėjusiu pasiūlymu pripažįstamas pasiūlymas esantis pasiūlymų eilės pirmoje vietoje šių pirkimo dokumentų nustatyta tvarka.
- 8.4. Tais atvejais, kai pasiūlymą pateikė tik vienas tiekėjas, pasiūlymų eilė nenustatoma ir jo pasiūlymas laikomas laimėjusiu, jeigu nebuvo atmestas pagal pirkimo dokumentų sąlygas.
- 8.5. Apie sprendimą nustatyti laimėtoją, nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo, raštu pranešama pasiūlymus pateikusiems tiekėjams ir nurodomas tiekėjas su kuriuo planuojama sudaryti sutartį. Tiekėjams, kurių pasiūlymai neįrašyti į šią eilę, kartu pranešama apie jų pasiūlymų atmetimo priežastis. Jei bus nuspręsta nesudaryti pirkimo sutarties, minėtame pranešime nurodomos tokio sprendimo priežastys.
- 8.6. Jeigu tiekėjas, kuriam buvo pasiūlyta sudaryti pirkimo sutartį, raštu atsisako ją sudaryti arba nepateikia pirkimo dokumentuose nustatyto pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo (jei reikalaujama pirkimo sąlygų priede), arba iki Užsakovo nurodyto laiko neatvyksta sudaryti sutarties, arba atsisako sudaryti sutartį pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti pirkimo sutartį. Tuo atveju, Užsakovas siūlo sudaryti pirkimo sutartį tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal Užsakovo patvirtintą pasiūlymų eilę yra pirmas po tiekėjo, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį.

9. GINČŲ NAGRINĖJIMAS

9.1. Tiekėjas turi teisę raštu pateikti pretenziją Užsakovui per 5 darbo dienas nuo Užsakovui pranešimo raštu apie jo priimtą sprendimą gavimo dienos arba per 5 darbo dienas nuo tos dienos, kai tiekėjas sužinojo apie atitinkamus Užsakovui veiksmus.

9.2. Užsakovas nagrinėja tik tas pretenzijas, kurios gautos iki pirkimo sutarties sudarymo. Užsakovas išnagrinėja tiekėjo pretenziją ir apie priimtą motyvuotą sprendimą informuoti pretenziją pateikusį tiekėją ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo pretenzijos gavimo dienos.

PASIŪLYMAS

1. INFORMACIJA APIE TIEKĖJĄ

Dalyvio pavadinimas ir kodas <i>(jei pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė, nurodomi visų partnerių pavadinimai ir kodai)</i>	
Dalyvio įgaliotas asmuo bendrauti pateikto pasiūlymo klausimais	
Dalyvio el. pašto adresas	
Dalyvio telefono numeris	

2. PASIŪLYMO KAINA

Eil. Nr.	Prekių pavadinimas	Kiekis	Kaina, EUR be PVM	PVM	Kaina, EUR su PVM
1.	Apsauginiai kartingo trasos atitvarai	520 vnt.			

Pateikiamos kainos, nurodant 2 skaičius po kablelio.

Į kainą turi būti įskaityti visi tiekėjo mokami mokesčiai ir visos tiekėjo patiriamos su pasiūlymo rengimu ir su pirkimo sutarties vykdymu susijusios išlaidos.

Siūlomos prekės visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus **ir pateikiame prekių techninius duomenis įrodančius atitikimą techninei specifikacijai.**

Pasirašydamas šį pasiūlymą, tvirtintu, kad:

- 1) pasiūlymas galioja pagrindinėse pirkimo sąlygose nurodytą terminą;
- 2) sutinku su visomis pirkimo dokumentuose nustatytomis sąlygomis;
- 3) pasiūlyme pateikti duomenys yra tikri;
- 4) jeigu mūsų kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, perkančiajai organizacijai įsipareigojame, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys.

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Apsauginiai kartingo trasos atitvarai turi atitikti šiuos reikalavimus:

Medžiaga – polietilenas atsparus UV

Forma ir matmenys – polietileniniai blokai L- min 100cm, max 150cm, P- 40cm, H- 50cm.

Galimybė sujungti atitvarų blokus tarpusavyje skirtingais kampais, kad sukurti plokščią tvirtą sieną.

Galimybė užpildyti smėliu, kad jie būtų sunkesni.

Spalva - 50% raudonų, 50% baltų.

Kiekis – 520 vnt.

Atitvarai turi būti pagaminti ne vėliau kaip per 3 mėnesius nuo Sutarties sudarymo dienos.

SUTARTIS

2022 m. sausio....d. Nr.2022-.....

Vilnius

Všį „Auto sporto klubas JJ racing“, įmonės kodas 302925894, (toliau – Užsakovas), ir, įmonės kodas, (toliau – Tiekėjas), sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis):

1. SUTARTIES DALYKAS

- 1.1. Sutarties šalys susitaria, kad Tiekėjas pagamins 520 vnt apsauginių kartingo trasos atitvarų pagal Sutarties 1 priedą (Techninė specifikacija) (toliau – prekės) Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais, o Užsakovas įsipareigoja sumokėti už pagamintas prekes.
- 1.2. Prekės turi būti pagamintos ir perduotos Pirkėjui ne vėliau kaip per 3 mėnesius nuo Sutarties sudarymo dienos.

2. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

- 2.1. Tiekėjas įsipareigoja:
 - 2.1.1. ne vėliau kaip per 1 darbo dieną informuoti Užsakovą apie negalėjimą patiekti prekių laiku ir/ar pagal Sutartyje nustatytas sąlygas;
 - 2.1.2. visą pagal Sutartį gautą informaciją, jeigu ji nėra viešai prieinama, laikyti konfidencialia ir neatskleisti šios informacijos trečiosioms šalims be raštiško Užsakovo sutikimo;
 - 2.1.3. Užsakovui nepasirašius prekių priėmimo perdavimo akto ištaisyti prekių trūkumus ne vėliau kaip per 5 darbo dienas;
 - 2.1.4. Kad prekės bus naujos, nenaudotos.
- 2.2. Tiekėjas turi teisę:
 - 2.2.1. su Užsakovo raštišku sutikimu Sutarties vykdymui pasitelkti subtiekėjus;
 - 2.2.2. prašyti Užsakovo papildomos informacijos reikalingos prekėms patiekti.
- 2.3. Užsakovas įsipareigoja:
 - 2.3.1. visą pagal Sutartį gautą informaciją, jeigu ji nėra viešai prieinama, laikyti konfidencialia ir neatskleisti šios informacijos trečiosioms šalims be raštiško Tiekėjo sutikimo;
 - 2.3.2. pateikti informaciją taip, kad Tiekėjas turėtų pakankamai laiko prekėms patiekti.
- 2.4. Užsakovas turi teisę:
 - 2.4.1. reikalauti, kad Tiekėjas neatlygintinai informuotų apie prekių tiekimo metu atliekamus/atliktus veiksmus;
 - 2.4.2. prašyti Tiekėjo pateikti papildomus paaiškinimus susijusius su patiektomis prekėmis;
 - 2.4.3. nepasirašyti prekių priėmimo perdavimo akto, jeigu prekės neatitinka techninės specifikacijos reikalavimų.

3. PREKIŲ KAINA IR MOKĖJIMO TVARKA

- 3.1. Prekių kaina EUR be PVM/ EUR su PVM.
- 3.2. Prekių kaina nurodyta Sutarties 3.1 punkte pasikeitus mokesčių dydžiui ar Tiekėjui tapus PVM mokėtoju nekeičiama. Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos be peržiūros kainodara.
- 3.3. Užsakovui pasirašius priėmimo perdavimo aktą, Tiekėjas pateikia Užsakovui PVM sąskaitą-faktūrą už patiektas prekes, o Užsakovas pateiktą PVM sąskaitą-faktūrą į Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą apmoka ne vėliau kaip pernuo PVM sąskaitos-faktūros gavimo dienos.
- 3.4. Tiekėjo pateikta PVM sąskaita-faktūra laikoma apmokėta, kai visa sąskaitoje-faktūroje nurodyta suma pasiekia Tiekėjo banko sąskaitą.
- 3.5. Tiekėjas turi teisę į proc. išankstinį apmokėjimą. Nepristačius Prekių per Sutartyje nustatytą terminą, išankstinio mokėjimo suma privalo būti grąžinama per 5 darbo dienas nuo Užsakovo pareikalavimo.

4. SUTARTIES GALIOJIMAS, KEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

4.1. Sutarties įsigalioja nuo jos pasirašymo momento ir galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo, bet ne ilgiau kaip 5 mėnesius, priklausomai nuo to, kuri sąlyga įvyksta anksčiau.

4.2. Galioja tik tokie Sutarties pakeitimai, kurie išdėstyti raštu ir pasirašyti įgaliojimus turinčių šalių atstovų.

4.3. Sutartis gali būti nutraukiama šalių susitarimu arba vienašališkai informavus kitą šalį apie sutarties nutraukimą ne vėliau kaip prieš 30 kalendorinių dienų, jeigu:

4.3.1. Užsakovas praleidžia apmokėjimo už patiekta prekes terminą ilgiau kaip 40 darbo dienų;

4.3.2. Užsakovas ilgiau nei 20 darbo dienų po Tiekėjo prašymo gavimo nepateikia informacijos būtinos tinkamai pateikti prekes;

4.3.3. Tiekėjas padaro esminį Sutarties pažeidimą (esminiu Sutarties pažeidimu laikoma situacija, kai prekės neperduodamos arba perduodamos Pirkėjui po Sutarties 1.2 punkte numatyto termino praėjus daugiau kaip 1 mėnesiui).

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Tiekėjui praleidus prekių tiekimo terminą mokami 25 EUR delspinigiai už kiekvieną praleistą prekių tiekimo termino dieną, kurias Tiekėjas turi sumokėti į Sutartyje nurodytą Tiekėjo banko sąskaitą per 30 dienų nuo Užsakovo pareikalavimo dienos.

5.2. Užsakovui praleidus atsiskaitymo terminą mokami 25 EUR delspinigiai už kiekvieną praleistą apmokėjimo termino dieną, kurias Užsakovas turi sumokėti į Sutartyje nurodytą Tiekėjo banko sąskaitą per 30 dienų nuo Tiekėjo pareikalavimo dienos.

5.3. Sutartyje numatytos netesybos laikomos minimaliais šalių patirtais nuostoliais, tačiau bet kuriuo atveju šalių atsakomybė ribojama prekių kaina ir/ar tiesioginių nuostolių dydžiu, priklausomai nuo to kuri suma yra mažesnė, nepriklausomai nuo šalies kaltės.

5.4. Sutartinė atsakomybė Sutarties šalims netaikoma dėl *force majeure* aplinkybių arba Sutarties pažeidimui įtaką turėjo kitos Sutarties šalies pateikta klaidinga, netiksli ir/arba nepilna informacija.

6. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

6.1. Sutartyje žodis „raštu“ reiškia informacijos pateikimą žodžiais arba skaitmenimis, kuriuos galima perskaityti, atgaminti ir perduoti, įskaitant elektroninėmis priemonėmis perduotą ir saugomą informaciją.

6.2. Šalių komunikavimas vykdomas Sutartyje nurodytais elektroninio pašto adresais arba kitomis priemonėmis, jeigu Šalis iš informacijos visumos gali pagrįstai manyti, kad komunikuojama su kitos Šalies atstovu.

6.3. Šalių ginčai sprendžiami derybų būdu. Nepavykus ginčo išspręsti derybų būdu, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka. Sutarčiai taikytina Lietuvos Respublikos teisė.

6.4. Sutarties skyrių pavadinimai skirti tik Sutarties šalių patogumui ir neturi jokios įtakos Sutarties šalių įsipareigojimų turiniui.

6.5. Sutartis sudaroma dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Sutarties šaliai.

6.6. Sutarties priedas, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis, yra Techninė specifikacija.

UŽSAKOVAS

TIEKĖJAS

KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI

Kvalifikacijos reikalavimas	Atitikimą reikalavimui patvirtinantis dokumentas
<p>Tiekėjas, per paskutinius 3 metus iki pasiūlymo pateikimo termino pabaigos pagal vieną ar daugiau sutarčių yra patiekęs apsauginių kartingo trasos atitvarų už ne mažesnę kaip 6 000 EUR be PVM sumą.</p> <p>Subjektas, kuris turi atitikti reikalavimą:</p> <p>Jeigu pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė – reikalavimą turi atitikti visi ūkio subjektų grupės nariai kartu (ūkio subjektų grupės narių turima patirtis sumuojama), atsižvelgiant į jų prisiimamus įsipareigojimus</p> <p>Tiekėjas gali remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais tik tuo atveju, jeigu tie subjektai patys vykdys tą pirkimo sutarties dalį, kuriai reikia jų turimų pajėgumų.</p>	<p>Pagrindinių per paskutinius 3 metus patiektų prekių sąrašas, kuriame nurodytos prekių bendros sumos, datos ir prekių gavėjai, kartu su užsakovų pažymomis apie tinkamai įvykdytas ankstesnes sutartis. Pažymose turi būti nurodytos prekių bendros sumos, datos ir vieta, ar prekės buvo pristatytos ir sumontuotos pagal pirkimo sutarties vykdymą reglamentuojančių teisės aktų bei pirkimo sutarties reikalavimus.</p>